



ELO Kundenreferenz 360-Grad-Digitalisierung sichert Compliance und Zukunftsfähigkeit

Im Jahr 2016 stellte die Nürnberger Wach- und Schließgesellschaft mbH (NWS) die Weichen für digitale interne Prozesse und eine zentrale Bündelung der Unternehmensinformationen. Erreichen wollte man die 360-Grad-Digitalisierung mit Hilfe einer ECM-Plattform. Ziel war neben Rechtssicherheit und Compliance auch eine optimierte Zusammenarbeit sowie höhere Effizienz im Arbeitsalltag.

Die Nürnberger Wach- und Schließgesellschaft ist als führendes Unternehmen im Bereich Sicherheitsdienstleistungen bekannt. 2016 war sie auf der Suche nach einer Digitalisierungsplattform. Man war sich einig, dass die Dokumentenverwaltung zu modernisieren und die internen Prozesse papierlos zu gestalten waren. Denn traditionell manuelle Abläufe wie die Ablage von Dokumenten und Belegen führten zu Verzögerungen und erhöhtem Ressourcenaufwand, von der Suche nach Akten ganz zu schweigen. Vonnöten war eine zentrale und rechtssichere Archivierung, die schnellen Zugriff von allen Standorten aus sowie

„New Work ist ohne passende Infrastruktur nicht darstellbar. Mit der ELO ECM Suite können wir flexibel auf die aktuellen Anforderungen reagieren und jederzeit von jedem Ort auf die Informationen zugreifen.“

Florian Zachmayer, CFO,
Nürnberger Wach- und Schließgesellschaft mbH



Auf einen Blick

Land: Deutschland
Branche: Dienstleistungen

Unternehmen

Die Nürnberger Wach- und Schließgesellschaft (NWS) erbringt mit rund 2400 Mitarbeitenden Sicherheitsdienstleistungen unter Einsatz innovativer Sicherheitstechnik.

Herausforderung

2016 erkannte die NWS, dass sie eine Digitalisierungsplattform benötigte, um ihre Geschäftsprozesse digital abzubilden und ihre Informationen zentral zu bündeln.

Lösung

- › Einführung eines zentralen Informationsmanagement-Systems auf Basis der **ELO ECM Suite**
- › Automatisiertes Rechnungsmangement mit **ELO Invoice** inkl. nahtloser ERP-Anbindung
- › Digitales Vertragsmanagement mit **ELO Contract**
- › Digitale Personalakte mit Hilfe von **ELO HR Personnel File**

Nutzen

- › Rechtskonforme Archivierung, standortübergreifender Zugriff auf Dokumente, weniger Papierverbrauch
- › Medienbruchfreies Arbeiten, Minimierung der Fehlerquote durch Falscheingaben, kein Skontoverlust
- › Fristen immer im Blick, Verträge und Personalakten DSGVO- und GoBD-konform verwaltet

eine bessere Übersicht über die Informationen ermöglichte. Die **ELO ECM Suite** versprach nicht nur Abhilfe, sondern auch viel Flexibilität und die erforderliche Skalierbarkeit für einen kontinuierlichen Ausbau der Lösung.

Die beste Verteidigung gegen Gefahr ist Wachsamkeit

Die Nürnberger Wach- und Schließgesellschaft mbH agiert seit ihrer Gründung 1902 als privates Bewachungsunternehmen getreu der Devise „Ihr Schlüssel zur Sicherheit“. Seit 2007 werden die Geschicke des Familienunternehmens von der vierten Eigentümergeneration verantwortet. Mit rund 2400 Mitarbeitern liegt dessen Kernkompetenz heute im Bereich der Bereitstellung hochwertiger Sicherheitsdienstleistungen rund um Sicherheitsservices, Alarmservices, Luftsicherheit und Bahndienste. Dabei beinhaltet das Leistungsspektrum neben dem Betrieb einer Alarmempfangsstelle auch die Planung, Errichtung und Wartung sicherheitstechnischer Lösungen.

Mit einem Umsatz in Höhe von rund 118 Millionen Euro im Geschäftsjahr 2024 gehört die NWS zu den größten Sicherheitsdienstleistern in Deutschland und ist Vorreiter in den Themen Nachhaltigkeit und Chancengleichheit sowie Robotik und Einsatz von KI bei Sicherheitsdienstleistungen. Die Erfolgsgeschichte spiegelt sich auch in der Vielzahl an Auszeichnungen wider. So wurde das Familienunternehmen beispielsweise 2010, 2012, 2018, 2021 sowie 2024 mit dem Award „Bayern Best 50“ oder 2019 und 2020 mit dem „Großen Preis des Mittelstands“ geehrt.

Wenig Transparenz und Effizienz aufgrund verteilter Systeme

Bis 2016 waren Dokumente und Informationen bei der NWS auf verschiedene Systeme verteilt, die Recherche danach erwies sich als extrem zeit- und ressourcenintensiv. Auch für die Teamarbeit nutzte der Sicherheitsdienstleister unterschiedliche Anwendungen. Zudem sah er sich im Rechnungsmangement mit steigenden Anforderungen an Effizienz und Compliance konfrontiert. Täglich in verschiedenen Formaten wie PDF, ZUGFeRD und XRechnung eingehende Rechnungen waren schnell und korrekt zu erfassen, zu prüfen und freizugeben.

Suboptimal war auch die Verwaltung der großen Menge an Verträgen und Personalakten. Das Nachverfolgen von Vertragsfristen und -inhalten, aber insgesamt auch die manuelle Bearbeitung der jeweiligen Vorgänge beanspruchten viel Zeit. Zudem wurde es immer schwieriger, die gesetzlichen Datenschutzvorgaben gemäß DSGVO sowie die GoBD zuverlässig einzuhalten. Speziell wiederkehrende Tätigkeiten zu automatisieren, war ein vielversprechender Ansatz, um Arbeitslasten und Fehlerquellen zu reduzieren.



ELO ECM Suite als flexible und zentrale Digitalisierungsplattform

Die Verantwortlichen beschlossen daher, die Digitalisierung zur effizienten Prozesssteuerung auf ein unternehmensweites Niveau zu heben. Dafür benötigte die NWS eine Plattform für eine ganzheitliche Sicht auf Abläufe und Informationen, die sich nahtlos in die vorhandenen IT-Systeme integrieren ließ. Die **ELO ECM Suite** erfüllte als flexibles, skalierbares und zentrales System für Informationsmanagement diese Anforderungen und erwies sich als ideale und ausbaufähige Basis.

Die NWS analysierte zunächst im engen Schulterschluss mit dem betreuenden IT-Dienstleister, der smoodi.consulting GmbH, die existierenden Prozesse und erstellte ein Umsetzungskonzept. Auf dessen Basis wurde der ELO Business Partner mit der Implementierung der Software beauftragt. Zudem wurden digitale Workflows eingerichtet, welche die Freigabe von Dokumenten oder die Verwaltung von Fristen automatisieren. In weiteren Schritten erweiterte smoodi die Lösung sukzessive um Business Solutions für die Fachbereiche Buchhaltung, Rechts- sowie Personalabteilung, um Routineaufgaben zu automatisieren.

Durchgängige Eingangsrechnungsverarbeitung mit ELO Invoice

Für eine automatische Klassifizierung und Datenextraktion aller Eingangsrechnungen hatte smoodi die ECM-Suite 2020 um den **ELO DocXtractor** ergänzt. Dieser erkennt und analysiert Belege formatunabhängig, extrahiert relevante Daten und überträgt sie zur automatischen Weiterverarbeitung an die damit verbundene Fachbereichslösung **ELO Invoice**. Ein vorkonfigurierter Workflow leitet die Rechnungen an die zuständigen Stellen weiter und unterstützt das Vier-Augen-Prinzip bei der Freigabe.

Auch E-Rechnungen lassen sich darin gesetzeskonform einbinden. Zudem wurde die ECM-Suite eng mit dem ERP-System Microsoft Dynamics NAV verknüpft. Dies optimiert den Rechnungsprozess von der Erfassung bis zur Buchung.

Nachvollziehbares Vertragsmanagement mit ELO Contract

Mit der Einführung von **ELO Contract** werden seit Mitte 2022 sämtliche Verträge in einer digitalen Vertragsakte nachvollziehbar über alle Phasen ihres Lebenszyklus hinweg digital abgebildet, sprich verwaltet und archiviert. Relevante Informationen sind so jederzeit zentral abrufbar. Kalender- und Erinnerungsfunktionen warnen rechtzeitig vor Ablauf- oder Kündigungsfristen. Über das Dashboard behalten die Berechtigten alle Vertragsverpflichtungen, -fristen und Wiedervorlagen im Blick – und können detaillierte Berichte und Analysen erstellen. Risiken und Verwaltungsaufwand bleiben so überschaubar.

Digitale Personalakte auf Basis von ELO HR Personnel File

ELO HR Personnel File dient ebenfalls seit 2022 als zentrale digitale Plattform für die Personalverwaltung. Alle HR-bezogenen Dokumente werden seither DSGVO-konform darin gebündelt, verwaltet und archiviert. Die Lösung automatisiert Routineprozesse wie die Fristenüberwachung oder die Pflege der Stammdaten. Die Kombination aus Berechtigungssystem und Verschlüsselungsmechanismen stellt sicher, dass nur Autorisierte Zugang zu den sensiblen Daten erhalten. Dank der Anbindung an eingesetzte HR-Systeme werden Stammdaten automatisch synchronisiert und stets aktuell gehalten. Damit sind nicht nur Datensicherheit und Compliance gewährleistet, auch das Risiko verpasster Fristen geht gegen Null.





ELO Kundenreferenz

Fit für die Zukunft dank digitalem Informationsmanagement

Die ELO ECM-Lösung sorgt für die rechtskonforme Archivierung, Digitalisierung sowie zentrale Bündelung der Geschäftsinformationen. Dank der damit erreichten 360-Grad-Digitalisierung lassen sich Dokumente und Inhalte strukturiert und rechtssicher ablegen und mit Hilfe der intelligenten Suchfunktion iSearch in Sekundenschnelle abrufen. Das System optimiert die interne Zusammenarbeit sowie die Übersicht über Dokumente und gewährleistet durch umfassende Zugriffskontrollen und Verschlüsselungen die Einhaltung der GoBD und

DSGVO. Die Automatisierung des Rechnungsprozesses verkürzt nicht nur die Durchlaufzeiten deutlich, sondern steigert zugleich die Prozesssicherheit. Im Personal- und Vertragswesen reduziert das Fristenmanagement das Risiko verpasster Termine. Ein unbeabsichtigtes Verwenden veralteter Vertragsvorlagen ist ausgeschlossen. Insgesamt wurden die Kosten nachhaltig gesenkt und die Reaktionsgeschwindigkeit erhöht, ohne Kompromisse bei der Compliance einzugehen – künftige Digitalisierungsinitiativen werden unterstützt.



ELO
Business
Partner